



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

Agli Uffici dell'Amministrazione centrale
e periferica del Ministero

E p.c.

Al Capo di Gabinetto On. le Ministro
Al Segretario Generale
Al Direttore dell'organismo indipendente
di valutazione della Performance

LORO SEDI

Circolare n. 50

OGGETTO: Dicolab. Cultura al digitale. “Data Management Plan. Linee guida per la redazione del Piano di gestione dei dati” e “Content Strategy per il patrimonio culturale”. Attività formative riservate al personale MiC.

Nell'ambito del progetto di formazione e aggiornamento delle competenze digitali "Dicolab. Cultura al digitale", promosso dal Ministero della Cultura-Digital Library, la Direzione generale Educazione ricerca e istituti culturali e la Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali propongono **due percorsi formativi** – “*Data Management Plan. Linee guida per la redazione del Piano di gestione dei dati*”, curato in collaborazione con l'Istituto italiano di studi germanici, e “*Content Strategy per il patrimonio culturale*” – sui temi del piano di gestione dei dati e della creazione di contenuti digitali, con riferimento al patrimonio culturale.

L'iniziativa formativa rientra nelle azioni definite dal Ministero della Cultura nell'ambito del PNRR, Missione 1, Componente 3 Cultura 4.0, Investimento 1.1 “Strategie e piattaforme digitali per il patrimonio culturale”. In particolare il programma è finanziato dall'Unione europea-Next Generation EU con risorse a valere del sub-investimento 1.1.6 “Formazione e miglioramento delle competenze digitali”, di cui la Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali è soggetto attuatore.

Si precisa che sono previste **due distinte iscrizioni sul Portale dei corsi**, una per ciascun percorso formativo, come da tabella di seguito riportata. Si informa, inoltre, che i moduli in cui è presente l'asterisco (*) saranno erogati, esclusivamente in modalità on demand, entro l'anno 2024 e che le date saranno successivamente comunicate all'interno della pagina dedicata al corso sul sito della Direzione generale Educazione ricerca e istituti culturali.

Percorso formativo “*Data management plan. Linee guida per la redazione del Piano di gestione dei dati*”

a cura di Tiziana Mancinelli e Eleonora De Longis
in collaborazione con Istituto italiano di studi germanici

| Titolo | Ore | CFC | Fruizione in diretta | Inizio fruizione on demand | Fine fruizione on demand |
|--------|-----|-----|----------------------|----------------------------|--------------------------|
|--------|-----|-----|----------------------|----------------------------|--------------------------|





Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

| | | | | | |
|--|---|-------|---|-------------------------|-------------------|
| <i>Il Data Management Plan nei progetti di digitalizzazione del patrimonio culturale</i> | 1 | 4 CFC | 30/10/2024 dalle 16:00 alle 17:00 | 11/11/2024 | 04/04/2025 |
| <i>Scrivere un Data Management Plan *</i> | 2 | | / | da novembre 2024 | |

| Percorso formativo “ <i>Content strategy per il patrimonio culturale</i> ” a cura di Sandro Debono | | | | | |
|---|------------|------------|-----------------------------------|--|---------------------------------|
| Titolo | Ore | CFC | Inizio fruizione on demand | | Fine fruizione on demand |
| <i>Content Strategy e scenari digitali per il Patrimonio Culturale</i> | 1 | 4 CFC | 02/10/2024 | | 04/04/2025 |
| <i>Strategie del patrimonio culturale - Un passato al nostro futuro *</i> | 1 | | da novembre 2024 | | |
| <i>Creare contenuti per il patrimonio culturale *</i> | 1 | | da dicembre 2024 | | |

Il rilascio dell’attestato di partecipazione, da parte di questa Direzione generale, con il riconoscimento dei relativi crediti di formazione continua (CFC), come da tabella sopra riportata, è subordinato alla fruizione totale del percorso formativo per il quale si è effettuata l’iscrizione e al superamento dei test di apprendimento previsti.

DESTINATARI

I percorsi formativi sono rivolti a tutto il personale del MiC.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E AUTORIZZAZIONI SUL PORTALE DEI CORSI

Le iscrizioni dovranno pervenire, una per ogni singolo percorso formativo, **dal 4 al 16 settembre 2024** esclusivamente sul Portale dei corsi raggiungibile cliccando sul [link](#) (accesso utenti), inserendo le proprie credenziali APE, disponibile sul sito istituzionale della scrivente Direzione generale.

Si ricorda che l'accesso al Portale dei corsi è possibile 24 ore su 24, da qualunque dispositivo fisso o mobile attraverso una semplice connessione internet.

Per indicazioni su: registrazione, iscrizione, verifica dell’autorizzazione del dirigente e ulteriori utili informazioni si veda il [link](#) “*Risposte a domande frequenti - Corretto uso del portale dei corsi (per i dipendenti MiC)*”.

Si fa presente che **l’accesso alla procedura di autorizzazione da parte del Dirigente sul Portale dei corsi è possibile a partire dal 4 al 23 settembre 2024** al [link](#) indicato sul sito istituzionale di questa Direzione generale (accesso dirigenti/delegati per le autorizzazioni).



Via Milano 76, 00184 – Roma +39.0648291203

PEC: dg-eric@pec.cultura.gov.it

PEO: dg-eric@cultura.gov.it



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

Le iscrizioni sul Portale che non risultassero ancora autorizzate alla data del 23/09/2024 non saranno prese in considerazione.

Si ricorda, inoltre, che, prima dell'iscrizione ai corsi è necessario, all'interno del Portale, controllare i dati in 'Anagrafica, registrazioni utenti – sezione informazioni – Dirigente dell'Istituto' e inserire il nome e l'indirizzo e-mail di quello attuale. Un'errata compilazione non rende possibile l'attribuzione della richiesta al proprio Dirigente, né la successiva autorizzazione da parte dello stesso.

Nel caso in cui la correzione del nome del Dirigente fosse avvenuta in tempi successivi all'iscrizione sarà pertanto necessario annullare l'iscrizione e iscriversi nuovamente, entro i termini stabiliti dalla circolare stessa.

Si precisa che è possibile verificare se il dirigente ha autorizzato l'iscrizione al corso accedendo al portale dei corsi con le proprie credenziali, selezionando il codice richiesta relativo al corso e controllando se, nei "Documenti lavorazione pratica", è effettivamente presente il documento di autorizzazione.

Si informa che l'autorizzazione, ove presente, è valida anche in mancanza del protocollo.

Per ulteriori informazioni utili si veda il [link](#) "Risposte a domande frequenti - Corretto uso del portale dei corsi (per i Dirigenti MiC)".

Iscrivendosi all'iniziativa formativa, l'utente dichiara di aver preso visione dell'Informativa Privacy (<https://fad.fondazione scuolapatrimonio.it/theme/fsbac/docs/InformativaAttivit%C3%A0formativeDicolab.pdf>) dedicata al progetto Dicolab. Cultura al digitale – Progetto PNRR "Piattaforme e strategie digitali per il patrimonio culturale" e pertanto acconsente al trattamento dei propri dati per le finalità di cui ai punti a), b) e c) della trattativa stessa.

FRUIZIONE SINCRONA (DIRETTA)

Il webinar "*Il Data Management Plan nei progetti di digitalizzazione del patrimonio culturale*" sarà disponibile, sulla piattaforma e-learning della Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali, in **modalità sincrona** (in diretta) **come indicato dalla tabella sopra riportata** e dal relativo programma, allegato alla presente circolare.

L'accesso alla diretta è consentito fino al raggiungimento della capienza massima di 1000 utenti collegati, si precisa tuttavia che l'avvenuta iscrizione al corso non equivale alla riserva del posto per la diretta; si raccomanda pertanto di collegarsi con debito anticipo. Per tutti coloro che non avessero potuto prendere parte alle dirette del suddetto corso, i contenuti saranno resi disponibili in modalità asincrona (on demand), come da calendario di cui alla tabella sopra riportata alla colonna "inizio fruizione on demand". Al fine di procedere ad una verifica delle conoscenze apprese, gli utenti dovranno superare un test di apprendimento a risposta multipla, con una sola risposta esatta, che sarà reso disponibile al termine della diretta.

Per informazioni su modalità di accesso alla piattaforma di formazione e su ulteriori aspetti tecnici connessi alla fruizione dei corsi, si prega di visionare la sezione FAQ della piattaforma fad.fondazione scuolapatrimonio.it. Per eventuale supporto si prega di aprire un apposito ticket di assistenza tramite la funzione dedicata.

Si precisa, infine, che **tutto il personale MiC deve accedere alla piattaforma FAD e fruire i corsi proposti esclusivamente con account istituzionale (nome.cognome@cultura.gov.it)**.



Via Milano 76, 00184 – Roma +39.0648291203

PEC: dg-eric@pec.cultura.gov.it

PEO: dg-eric@cultura.gov.it



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

FRUIZIONE ASINCRONA (ON DEMAND)

Tutti i contenuti formativi saranno fruibili in **modalità asincrona** (on demand), **come indicato nella tabella soprariportata e come da successive comunicazioni**, sulla Piattaforma e-learning della Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali per tutti gli iscritti e autorizzati sul Portale dei corsi, nei tempi previsti dalla presente circolare. Al fine di procedere ad una verifica delle conoscenze apprese, gli utenti dovranno superare dei test di apprendimento, uno per ciascun corso di cui si compone il percorso formativo, a risposta multipla con una sola risposta esatta.

Per informazioni su modalità di accesso alla piattaforma di formazione e su ulteriori aspetti tecnici connessi alla fruizione dei corsi, si prega di visionare la sezione **FAQ** della piattaforma fad.fondazione scuolapatrimoino.it. Per eventuale supporto si prega di aprire un apposito ticket di assistenza tramite la funzione dedicata.

Si precisa, infine, che la fruizione dovrà avvenire esclusivamente in orario lavorativo e che **tutto il personale MiC deve accedere alla piattaforma FAD e fruire i corsi proposti esclusivamente con account istituzionale (nome.cognome@cultura.gov.it).**

TRASMISSIONE ELENCHI PARTECIPANTI E RILASCIO ATTESTATI

Gli **elenchi dei discenti**, attestanti l'effettiva frequenza all'intero percorso formativo per cui si è effettuata l'iscrizione, **saranno inviati a conclusione del periodo di fruizione asincrona (04/04/2025)** direttamente dalla Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali a questa Direzione generale che provvederà al rilascio degli attestati di partecipazione e dei relativi crediti di formazione continua (CFC).

Al termine delle procedure di ricezione e lavorazione dei suddetti dati, gli attestati saranno disponibili sul Portale dei corsi all'interno della sezione "Richieste inviate telematicamente", cliccando il codice della pratica relativa al corso e scaricando il pdf in allegato.

Il rilascio dell'attestato di partecipazione, da parte di questa Direzione generale, con il riconoscimento dei relativi crediti di formazione continua (CFC), è subordinato alla fruizione totale del percorso per cui si è effettuata l'iscrizione e al superamento dei test di apprendimento previsti.

Il completamento dell'attività formativa, incluso il superamento di tutti i test previsti, consentirà anche il rilascio di Open Badge, dalla piattaforma FAD della Fondazione Scuola.

ULTERIORI INDICAZIONI E PRECISAZIONI

La pubblicazione della presente circolare su RPV MiC e sul sito web di questa Direzione generale vale come formale notifica a tutti gli Istituti in indirizzo. **Si raccomanda la massima diffusione.**

Per richieste di informazioni relative alle iscrizioni al corso scrivere all'indirizzo dg-eric.formazione@cultura.gov.it e per assistenza tecnica relativa al Portale dei corsi a procedimenti@cultura.gov.it

Si allegano i Programmi dei percorsi formativi.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Andrea DE PASQUALE

Il Dirigente del Servizio I – *Ufficio Studi*: dott.ssa Alessandra FRANZONE

La Responsabile dell'Ufficio Educazione, formazione e ricerca: dott.ssa Elisabetta BORGIA

La Responsabile dell'U.O. Formazione dei professionisti e del personale interno del MiC: Chiara MUTTI



Via Milano 76, 00184 – Roma +39.0648291203

PEC: dg-eric@pec.cultura.gov.it

PEO: dg-eric@cultura.gov.it